



7 ani de activitate a Camerei Înregistrării de Stat după regula „ghișeului unic”

Concepția activității prin „ghișeu unic” reprezintă un sistem multifuncțional al circuitului electronic integrat de documente și presupune creșterea eficienței în activitatea organelor de stat, precum și simplificarea procesului acordării serviciilor buseniss-ului și populației. Implementarea acestei sisteme contribuie, pe de o parte, la îmbunătățirea conlucrării dintre autorități, și, pe de altă parte, la schimbarea, saltul calitativ în relațiile între autoritățile publice și societate.

Principiul de bază al „ghișeului unic” constă în integrarea sistemelor I&T ale diferitor instituții cu aceea ca cetățeanului sau reprezentantului comunității de afaceri săi fie suficient a se folosi de serviciile de stat ale unei singure organizații pentru soluționarea problemelor sau a necesităților sale.

Prin cooperarea instituțiilor publice de a căror competență este înregistrarea și evidența agenților economici și, odată cu implementarea masivă a tehnologiilor informaționale, s-a organizat interconexiunea sistemelor și resurselor informaționale corporative ale mai multor instituții. Acest fapt a avut ca efect crearea unui nod informațional (host) coordonat de Camera Înregistrării de Stat și ca efect a fost introdus în procesul de înregistrare mecanismul de lucru cunoscut sub numele - „ghișeu unic”.

Pentru Cameră mecanismul acesta a implicat integrarea serviciilor prestate de mai multe instituții (IFPS, CÎS, CNT, CNAS, BNS, CNAM, etc.), standardizarea și unificarea serviciilor de stat, a proceselor administrative și a regulamentelor de activitate. În plus, s-a impus necesitatea simplificării elaborării și administrării informației și resurselor informaționale de stat, precum și crearea unei infrastructuri administrative și tehnologice unice, care a început cu produsele de program și sfârșit cu coordonarea orelor de activitate ale instituțiilor implicate.

Scopul final a fost crearea unui sistem eficient de prestare a serviciilor de stat și asigurarea accesului la informații prin tehnologii informaționale pentru utilizatorii finali ai serviciilor Camerei Înregistrării de Stat. Organizatoric în Cameră sau creat secții prestări servicii, iar efectul a fost dispariția treptată de pe piața serviciilor în domeniu a întreprinderilor intermediare a căror servicii erau la prețurile pieței dictate de „înțelegeri monopoliste” existente între firmele private.

În Republica Moldova sunt mai multe acte normative ce reglementează activitatea printr-un singur ghișeu, primul însă în acest sens este Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1419 din 20 decembrie 2001 “Despre unele măsuri privind perfecționarea sistemului înregistrării de stat a întreprinderilor și organizațiilor”.

În limbaj curent, prin „ghișeu unic” se înțelege o instituție, un loc sau birou concret la care se adresează nemijlocit persoana și obține toate serviciile ce sunt de competența instituției, precum și ale altor autorități publice și private la care s-ar fi adresat dacă nu era acest sistem. Sistemului i se mai spune mecanismul „unei singure uși”, a „unei ferestre” sau „birou unic”. Chiar dacă terminologic diferă, sistemele spun un singur lucru – întreprinzătorul vine la Camera Înregistrării de Stat de două ori, - o dată când depune cererea și, a doua oară, când ridică actele înregistrate, certificatul de înregistrare și de atribuire a codului fiscal, ștampila și alte acte funcție de situația juridică a fiecărei întreprinderi.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1419 din 20 decembrie 2001, Camera Înregistrării de Stat începând cu 01.01.2001 în mun. Chișinău, iar din luna august 2002 și în oficiile teritoriale a creat centre unice de depunere a cererilor și eliberarea a actelor pentru antreprenori. Primirea cererii (**sediul CÎS**)- începe cu verificarea necondiționată a identității persoanei prin Registrul de stat al populației (programul “ACCES” al MDI) și verificarea existenței datoriilor față de bugetul public național (Registrul fiscal de stat al IFPS). Administratorului desemnat i se ia specimenul semnăturii și este controlat la capitolul exercitării funcției în alte întreprinderi pentru respectarea restricțiilor Codului muncii și evitarea conflictului de interese. Procesul de înregistrare continuă prin acordarea consultațiilor gratuite; se verifică unicitatea și se aprobă terminologic denumirea de firmă (servicii ale CÎS și CNT); are loc perfectarea actelor necesare pentru înregistrare; se ia la evidența electronică la CNAM și CNAS; se atribuie codurile statistice (BNS) și fiscale (IFPS); se confecționează ștampila; publică avizele în Monitorul Oficial al Republicii Moldova; se deschid conturi bancare, concomitent cu depunerea capitalului social și plata taxelor de stat pentru toate serviciile instituțiilor (de regulă, banca comercială din incinta oficiilor CÎS); are loc autentificarea notarială gratuită a actelor de constituire și înregistrarea întreprinderii (registratorii CÎS). Procesul în sine se finalizează cu înmânarea actelor respective și a ștampilei **-(sediul CÎS)**. Un exemplar din documente sau copii ale lor se păstrează în dosarul de arhivă al întreprinderii, care este și registru manual. Toate datele sunt acumulate și păstrate și în Registrul de stat computerizat.

La momentul de față în cadrul Camerei Înregistrării de Stat funcționează în regim de timp real, adică în fiecare clipă, 10 centre (oficii) de înregistrare, în componența cărora intră obligatoriu consilieri juridici și registratori de stat. Practica sistemului „ghișeul unic” a avut ca efect eliminarea barierelor birocratice și administrative din procesul înregistrării de stat și a atras o serie de avantaje. Mai semnificative sunt, - reducerea circuitului de documente suport hârtie, a costurilor și termenelor de înregistrare. Înregistrarea întreprinderilor după durată nu depășește 10 zile lucrătoare, iar la solicitarea întreprinzătorilor înregistrarea se face în 24 de ore. A devenit posibilă înregistrarea și prestarea altor servicii la distanță, prin Internet. După preț înregistrarea în mediu constituie 672 MDL, în care sunt incluse taxele de stat ce merg la Buget, plățile pentru serviciile instituțiilor, precum și plata ștampilei.

Andrei Șeremet, vicepreședinte