

data

CERERE
de înregistrare a întreprinderii
"XXXX" SOCIETATE CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

Solicit înregistrarea întreprinderii și înscrierea ei în Registrul de stat, pentru care fapt comunic următoarele date:

1. Denumirea completă: **XXXXXX**
prescurtată: **"XXXXX" S.R.L.**
2. Forma juridică de organizare a întreprinderii: Societate cu răspundere limitată
3. Termenul de activitate a întreprinderii: nelimitat.
4. Sediul întreprinderii: **MD-XX, XXXXXXXXX, Republica Moldova.**
5. Administratorul societății: **XXXXX, codul de identitate XXXXXXXX**
6. Genurile principale de activitate:
 1. XXXXX
 2. XXXXX
 3. XXXXX
7. Capital social: **XXXX** lei.
8. Fondatorul:
XXXX - XXXX lei, XXX%

Întru susținerea cererii prezint următoarele acte:

1. Cerere de înregistrare a întreprinderii
2. Decizia nr.1 a fondatorului unic din XXXX
3. Statutul
4. Ordin de încasare a numerarului (taxa p/u înregistrare) nr. XXX din XXXX
5. Ordin de încasare a numerarului (taxa p/u acte notariale) nr. XXX din XXXX
6. Ordin de încasare a numerarului (taxa de licență) nr. XXX din XXXX
7. Ordin de încasare a numerarului (taxa de timbru) nr. XXX din XXXX
8. Ordin de încasare a numerarului (terminologia) nr. XXX din XXXX

În temeiul art.70 alin.(4) al Legii nr.135-XVI din 14.06.2007, depun specimenul semnăturii administratorului:

[Boxa pentru specimenul semnăturii administratorului]

Declar sub răspunderea persoană că administratorul corespunde cerințelor art.69 alin. (2) al Legii nr.135-XVI din 14.06.2007.

Notă: Răspunderea pentru autenticitatea datelor și actelor prezentate pentru înregistrarea de stat o poartă fondatorul (asociatul) întreprinderii. În caz de modificare a datelor din actele de constituire și a datelor înscrise în Registrul de stat, administratorul se obligă să le înregistreze la oficiul teritorial al Camerei în termen de 30 zile.

Fondator:

XXXXXXX

Semnătura:
