



**Republica Moldova**

**GUVERNUL**

**HOTARIRE Nr. 650**

din 16.07.2001

**cu privire la funcțiile de bază, structura și statele de personal ale Departamentului Tehnologii Informaționale**

Publicat : 20.07.2001 în Monitorul Oficial Nr. 081 art Nr : 691

 **Abrogat prin HG30/10.01.06, MO13-15/24.01.06 art.85**

Întru executarea Legii nr. 75-XV din 18 aprilie 2001 pentru modificarea și completarea Legii nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 44-45, art. 192) și în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 398 din 6 iunie 2001 "Cu privire la Departamentul Tehnologii Informaționale" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 59-61, art. 424), Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:
  - Funcțiile de bază ale Departamentului Tehnologii Informaționale, conform anexei nr. 1;
  - Structura aparatului central al Departamentului Tehnologii Informaționale, conform anexei nr. 2;
  - Lista instituțiilor și organizațiilor subordonate Departamentului Tehnologii Informaționale, conform anexei nr. 3.
2. Se stabilește efectivul-limită al aparatului central al Departamentului Tehnologii Informaționale în număr de 30 unități (cu excepția personalului de deservire și pază a clădirii), cu fondul de retribuire a muncii conform legislației în vigoare.
3. Se învestește Departamentul Tehnologii Informaționale cu dreptul de a aproba statele de personal ale aparatului central al departamentului sus-numit, în limitele fondului de remunerare a muncii și structurii aprobate de Guvern.
4. Se stabilește că directorul general al departamentului nominalizat are trei vicedirectori, inclusiv un prim-vicedirector. În componența Departamentului Tehnologii Informaționale activează colegiul alcătuit din 9 persoane.
5. Se permite Departamentului Tehnologii Informaționale să determine statele de personal ale departamentului sus-menționat și ale subdiviziunilor structurale întreținute din mijloacele proprii.
6. Se statuează că acțiunile Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 853-26 din 21 august 2000 "Cu privire la perfecționarea remunerării muncii personalului organelor afacerilor interne" se extind asupra colaboratorilor departamentului nominalizat. Se păstrează remunerarea muncii colaboratorilor subdiviziunilor reorganizate, incluse în structura noului Departament Tehnologii Informaționale.

PRIM-MINISTRU  
AL REPUBLICII MOLDOVA Vasile TARLEV  
Contrasemnată:  
Ministrul finanțelor Mihail Manoli  
Chișinău, 16 iulie 2001.  
Nr. 650.

Anexa nr. 1  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 650  
din 16 iulie 2001

Funcțiile de bază  
ale Departamentului Tehnologii Informaționale

Departamentul Tehnologii Informaționale (în continuare - Departament) este organul central de specialitate al administrației publice care exercită următoarele funcții:

- elaborarea și promovarea politicii de stat în domeniul informatizării, formării, păstrării și utilizării resurselor informaționale de stat, creării și implementării noilor tehnologii informaționale, complexelor tehnice de program, sistemelor și rețelelor informaționale;
- elaborarea bazei normative de drept în domeniul informatizării și efectuarea controlului de stat asupra respectării legislației ce se referă la activitatea sa;
- elaborarea și coordonarea realizării strategiilor de dezvoltare a spațiului informațional, programelor de stat, îndeplinirea planurilor și proiectelor în domeniul informatizării țării;
- coordonarea și dirijarea metodică a activității organelor administrației publice în domeniul creării spațiului informațional unic al Republicii Moldova;
- participarea la elaborarea politicii de stat în domeniul investițiilor și programelor investiționale de stat în domeniul informatizării;
- consolidarea mijloacelor bugetare, alocate din diverse mijloace pentru realizarea proiectelor ce țin de domeniul informatizării, în scopul folosirii lor raționale;
- proiectarea și elaborarea sistemelor informaționale automatizate;
- elaborarea concepției de formare și utilizare a resurselor informaționale de stat, crearea și exploatarea sistemelor informaționale departamentale și teritoriale ale organelor administrației publice, precum și direcțiilor prioritare în domeniul informatizării;
- formarea, ținerea, păstrarea și utilizarea Registrului de stat al populației, Registrului de stat al unităților de drept, Registrului de stat integrat "Cartela electronică-cifrată a Republicii Moldova", Registrului de stat al transportului, Registrului de stat al conducătorilor auto și asigurarea funcționării altor registre departamentale în baza complexului tehnic de program al Departamentului;
- organizarea asigurării informaționale a organelor administrației publice, inclusiv crearea sistemului unic de circulație electronică a documentelor;
- analiza stării și tendinței de dezvoltare a piețelor naționale și internaționale de resurse și servicii informaționale, a mijloacelor de informatizare și elaborarea propunerilor de perfecționare a mecanismelor de ajustare a lor;
- organizarea colaborării și coordonării relațiilor științifico-tehnice în domeniul informatizării cu organizațiile internaționale și țările străine;
- proiectarea și asigurarea producerii exclusive a actelor de identitate de importanță statală, asigurarea protecției acestora cu aplicarea tehnologiilor avansate;
- licențierea, conform legislației în vigoare, a activității în domeniul formării și utilizării resurselor informaționale de stat, crearea și implementarea noilor tehnologii, complexelor tehnice-de program, sistemelor și rețelelor informaționale și mijloacelor de asigurare a funcționării lor, instruirea și ridicarea calificării conducătorilor auto;
- certificarea calității resurselor și serviciilor informaționale, sistemelor informaționale și

mijloacelor de asigurare, mijloacelor de transport confecționate și reutilate individual, în modul stabilit de lege;

- contribuirea la formarea pieței de comerț electronice;
- determinarea unui sistem unic de codificare și clasificare pe teritoriul Republicii Moldova, ținerea băncii naționale de clasificatori și licențe;
- asigurarea protecției informației în sistemele informaționale ale Republicii Moldova ce țin de competența Departamentului;
- coordonarea activității de pregătire și ridicare a nivelului profesional al specialiștilor din sfera informatizării;
- asigurarea înregistrării populației Republicii Moldova;
- organizarea înregistrării de stat a întreprinderilor și organizațiilor ce activează pe teritoriul Republicii Moldova;
- asigurarea înregistrării oportune și integrale a actelor de stare civilă;
- organizarea identificării și evidenței mijloacelor de transport;
- asigurarea eliberării actelor de identitate, documentelor de înmatriculare a transportului, permiselor de conducere, precum și adeverințelor despre înregistrarea actelor de stare civilă de către cetățenii Republicii Moldova, cetățenii străini și persoanele fără cetățenie;
- întocmirea, în modul stabilit, a materialelor în problemele ce țin de cetățenie.

Anexa nr. 2  
la Hotărârea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 650  
din 16 iulie 2001

#### STRUCTURA

aparaturii central al Departamentului Tehnologii Informaționale

1. Conducerea
2. Direcția analitico-organizatorică
3. Direcția juridico-normativă
4. Direcția economico-financiară
5. Secretariat

Anexa nr. 3  
la Hotărârea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 650  
din 16 iulie 2001

#### LISTA

instituțiilor și organizațiilor subordonate  
Departamentului Tehnologii Informaționale

1. Direcția generală de documentare a populației
2. Direcția principală înregistrare a transportului și calificare a conducătorilor auto
3. Direcția principală stare civilă
4. Camera Înregistrării de Stat
5. Întreprinderea de stat "Registru".